

Nr post. 16/2021

Chelmno, dnia 08.07.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Dane Zamawiającego:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Chelmnie
ul. Plac Rydygiera 1
86-200 Chelmno
tel. 056 677 26 07
fax. 056 677 27 10
e-mail: sekretariat@zoz.chelmno.pl
[http:// www.zoz.chelmno.pl](http://www.zoz.chelmno.pl)

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa kompresów oraz gazy jałowej. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 2 do zapytania – formularz asortymentowo-cenowy. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Projekcie Umowy. Przedmiot zamówienia powinien być dopuszczony do obrotu na terytorium Polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odpowiednich dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu oferowanego asortymentu na każdym etapie badania ofert, jak również w trakcie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie również prawo żądania katalogów, opisów itp., potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego w załączniku nr 2.

Zamawiający jednocześnie informuje, że:

- postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- nie dopuszcza się składanie ofert częściowych,
- Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z wybranym Wykonawcą,
- w toku badania i oceny ofert, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie treści oferty oraz o złożenie wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie. W przypadku, gdy Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub nie uzupełni złożonych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona,
- oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo,
- Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać lub zmienić swoją ofertę,

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę,
- oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu w przypadku braku wypełnienia i podpisania przez osobę upoważnioną druku oferty,
- w przypadku uzyskania przez konkurencyjne oferty jednakowej ceny, Zamawiający poprosi o przedstawienie ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa nie może zawierać cen wyższych niż te, które zostały zaoferowane w złożonej ofercie,
- Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podania przyczyny,
- oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone,
- Zamawiający odrzuci oferty, których treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.

3. Opis wymagań (np. uprawnienia do wykonywania określonej działalności jeżeli przepisy prawa tego wymagają, doświadczenie w realizacji podobnych zamówień, potencjał kadrowy i techniczny - o ile jest niezbędny do wykonania zamówienia).

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia ww. warunków.

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

- a) wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy druk oferty – załącznik nr 1,
- b) wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, formularz asortymentowo-cenowy,
- c) pełnomocnictwo, jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa.

5. Kryteria oceny ofert

1. Wszystkie ważne oferty złożone w postępowaniu oceniane będą wg następującego kryterium:

KRYTERIUM	WAGA
OFEROWANA CENA	100 %

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

a) kryterium ceny – wskaźnik "W" liczony według wzoru:
 najniższa cena (brutto)

$$W = \frac{\text{najniższa cena (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 \times 100\%$$

Oferowana cena - 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma 100 pkt.

Postanowienia ogólne: cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych. Wartość zamówienia netto pakietu należy obliczyć w następujący sposób=cena netto x szacunkowa ilość na czas trwania umowy. Wartość brutto pakietu= wartość zamówienia netto + VAT%.

6. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą

Termin realizacji: od daty podpisania umowy do dnia 03.12.2022 r.

Termin związania ofertą – 30 dni.

7. Termin i miejsce złożenia oferty

Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia **14.07.2021 r. do godziny 11:00**

Dopuszcza się złożenie oferty

- w formie pisemnej na adres:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Chełmnie

ul. Pl. Rydygiera 1

86-200 Chełmno

Sekretariat Dyrektora

- lub za pośrednictwem faksu: 056 677 27 10
- lub za pośrednictwem poczty elektronicznej **w postaci skanu:**
sekretariat@zoz.chelmno.pl
- z dopiskiem: „**Oferta do postępowania nr 16/2021**”

8. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia treści zapytania pod adres e-mail sekretariat@zoz.chelmno.pl.

2. Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.

9. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Chełmnie, ul. Plac Rydygiera 1, 86-200 Chełmno;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Opieki Zdrowotnej w Chełmnie jest Pani Anna Płotkowiak, adres e-mail ido@zoz.chelmno.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielenia zamówień publicznych spoczywających na ZOZ w Chełmnie;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
 - przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
 - przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inna korespondencję wpływającą do ZOZ w Chełmnie w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - dane osobowe mogą być przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do przedmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec ZOZ w Chełmnie. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
 - Przysługuje Pni/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do danych osobowych,
 - prawo do sprostowania danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,

- przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym profilowanie), stosowanie do art. 22 RODO;
- Jednocześnie ZOZ w Chełmnie przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Zatwierdzam

Marzanna Ossowska – Dyrektor ZOZ w Chełmnie
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)