



Zespół Opieki Zdrowotnej
Pl. Rydygiera 1
86-200 Chelmno



Tel. 0 56 677 26 07
NIP: 875-13-50-414
REGON: 000310025
e-mail: sekretariat@zoz.chelmno.pl
www.zoz.chelmno.pl

Nr post. 27/2020

Chelmno, dnia 10.11.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Dane Zamawiającego:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Chelmnie
ul. Plac Rydygiera 1
86-200 Chelmno
tel. 056 677 26 07
fax. 056 677 27 10
e-mail: sekretariat@zoz.chelmno.pl
[http:// www.zoz.chelmno.pl](http://www.zoz.chelmno.pl)

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów medycznych jednorazowego użytku dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chelmnie. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 2 do zapytania – formularze asortymentowo-cenowe. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Projekcie Umowy. Przedmiot zamówienia powinien być dopuszczony do obrotu na terytorium Polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odpowiednich dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu oferowanego asortymentu na każdym etapie badania ofert, jak również w trakcie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie również prawo żądania katalogów, opisów itp., potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego w załączniku nr 2.

Zamawiający jednocześnie informuje, że:

- postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie,
- dopuszcza składanie ofert częściowych, liczba części: 5,
- oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu (części) zostaną odrzucone,
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę,
- oferty złożone po terminie na składanie ofert nie zostaną rozpatrzone,
- w toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie,
- Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podania przyczyny,

- oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
- Zamawiający odrzuci oferty, których treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.

3. Opis wymagań (np. uprawnienia do wykonywania określonej działalności jeżeli przepisy prawa tego wymagają, doświadczenie w realizacji podobnych zamówień, potencjał kadrowy i techniczny - o ile jest niezbędny do wykonania zamówienia).

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia ww. warunków.

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

- wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy druk oferty – załącznik nr 1,
- wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, formularz asortymentowo-cenowy (odpowiednia do złożonej oferty częściowej)
- pełnomocnictwo, jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa.

5. Kryteria oceny ofert

1. Wszystkie ważne oferty złożone w postępowaniu oceniane będą wg następującego kryterium:

KRYTERIUM	WAGA
OFEROWANA CENA	100 %

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

a) kryterium ceny – wskaźnik "W" liczony według wzoru:
najniższa cena (brutto)

$$W = \frac{\text{najniższa cena (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 \times 100\%$$

Oferowana cena - 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma 100 pkt.

Postanowienia ogólne: cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych. Ponadto oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu w przypadku braku wypełnionego druku oferty (załącznik nr 1).

6. Termin realizacji zamówienia oraz związania oferta

Termin realizacji: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
Termin związania ofertą – 30 dni.

7. Termin i miejsce złożenia oferty

Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia 20.11.2020 r. do godziny **11:00**

Dopuszcza się złożenie oferty

- w formie pisemnej na adres:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Chełmnie
ul. Pl. Rydygiera 1

86-200 Chełmno

Sekretariat Dyrektora

- lub za pośrednictwem faksu: 056 677 27 10
- lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w postaci skanu:
sekretariat@zoz.chelmno.pl
- z dopiskiem: „Oferta do postępowania nr 27/2020”

8. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia treści zapytania pod adres e-mail sekretariat@zoz.chelmno.pl.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.

9. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Chełmnie, ul. Plac Rydygiera 1, 86-200 Chełmno;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Opieki Zdrowotnej w Chełmnie jest Pani Anna Płotkowiak, adres e-mail ido@zoz.chelmno.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielenia zamówień publicznych spoczywających na ZOZ w Chełmnie;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
 - przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
 - przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inna korespondencję wpływającą do ZOZ w Chełmnie w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - dane osobowe mogą być przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do przedmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec ZOZ w Chełmnie. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
 - Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do danych osobowych,
 - prawo do sprostowania danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym profilowanie), stosowanie do art. 22 RODO;
- Jednocześnie ZOZ w Chełmnie przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Zatwierdzam

D Y R E K T O R
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Chełmnie

mgr Marzanna Ossowska

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)