**Załącznik nr 1 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: szacowania wartości zamówienia na „Obsługę gospodarczą i techniczną, zaopatrzenie w gazy medyczne w Zespole Opieki Zdrowotnej w Chełmnie”**.

1. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
2. zabezpieczenie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie w gazy medyczne tj.:

* utrzymanie w stałej gotowości i sprawności technicznej instalacji gazów medycznych oraz butli (tlen, podtlenek azotu, sprężone powietrze, dwutlenek węgla),
* systematyczne, bieżące dokonywanie przeglądów instalacji gazów medycznych i butli (tlen, podtlenek azotu, sprężone powietrze, dwutlenek węgla) oraz prowadzenie zapisów z dokonanych przeglądów (monitoring instalacji gazów medycznych i butli) uwzględniających następujące zapisy: data, godzina, rodzaj instalacji/ butli oddanej przeglądowi, stan przeglądu;
* codzienna obsługa zbiornika z ciekłym tlenem medycznym;
* kontrola stanu butli z tlenem medycznym, podtlenkiem azotu, dwutlenkiem węgla, sprężonym powietrzem oraz wymiana butli pustych na pełne;
* sprawdzanie terminu ważności gazu medycznego (butlę z gazem przeterminowanym należy traktować jako pustą i podlega ona zgłoszeniu do wymiany);
* nadzór nad prawidłowym obrotem butlami wymagający również sprawdzania na bieżąco terminu ważności użycia gazu medycznego, w celu zagospodarowania go odpowiednio wcześniej, przed upływem terminu;
* utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniu magazynu gazów medycznych oraz w obrębie zbiornika z ciekłym tlenem;
* realizowanie niezwłocznie każdego zgłoszenia konieczności dowiezienia butli na oddział szpitalny oraz do Działu Fizjoterapii;
* prawidłowe funkcjonowanie i bezpieczeństwo istniejącej instalacji i urządzeń gazów medycznych;
* prowadzenie „Rejestru kontroli obrotu butli z gazami medycznymi”, w którym odnotowuje się każdą wymianę butli oraz jakąkolwiek czynność związaną z obrotem butlami z gazami medycznymi (każda wymiana butli wymaga szczegółowego monitorowania i potwierdzenia przez kierowników opieki pielęgniarskiej/ pielęgniarkę koordynującą lub starszą pielęgniarkę dyżuru) – wzór rejestru zostanie przekazany Wykonawcy przy podpisaniu ww. umowy,
* segregacja oraz oznaczenie gazów medycznych w bokasach w sposób uniemożliwiający dokonanie pomyłki rodzaju gazu medycznego, czy też butli pełnej z pustą.

1. w zakresie gospodarowania odpadów medycznych:

* wydawanie kontenerów z odpadami medycznymi oraz kuchennymi ulegających biodegradacji firmie zewnętrznej w celu przekazania ich do utylizacji. Prowadzenie rejestru wydanych pojemników;
* utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniu składowania odpadów medycznych;

1. w zakresie prac gospodarczych i technicznych:

* nadzór nad urządzeniami kotłowni i węzłów cieplnych oraz przekazywanie na bieżąco informacji z wpisów w Książce przeglądów urządzeń kotłowni gazowo-olejowej Dyrektorowi ZOZ w Chełmnie;
* przeprowadzanie oględzin stanu technicznego urządzeń sanitarnych i utrzymywanie drożności kanalizacji;
* wykonywanie napraw bieżących oraz prac malarskich, drobnych murarskich, hydraulicznych i ślusarskich – wzór formularza zostanie przekazany Wykonawcy przy podpisaniu ww. umowy,
* zaopatrzenie w drobne materiały do napraw z udziałem własnego środka lokomocji;
* wykonywanie innych pomocniczych prac techniczno-gospodarczych wskazanych przez Dyrekcję ZOZ-u.

Wykonawca zabezpiecza świadczenie usług całodobowo.